

СОГЛАСОВАНО:

Начальник УМЦКиС МО ПК

Коротасева Н.М.

«20» 03

2026 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом МАУК «Очерская ЦБ»
от «20» марта 2026 г. №36

Директор А.С. Солодникова

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных услуг МАУК «Очерская центральная библиотека»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг муниципальным автономным учреждением культуры «Очерская центральная библиотека» (далее Положение) разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», Уставом муниципального автономного учреждения культуры «Очерская центральная библиотека», приказом Управления молодежной политики, культуры и спорта администрации Очерского городского округа от 17.02.2022 № 09 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетных, и автономных учреждений, подведомственных Управлению молодежной политики, культуры и спорта администрации Очерского городского округа» и иными нормативными актами, регулирующими отношения между исполнителем и заказчиком (потребителем) при оказании платных услуг в области культуры.

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между Потребителем услуг и Исполнителем – муниципальным автономным учреждением культуры «Очерская центральная библиотека», Учреждение при оказании платных услуг устанавливает порядок предоставления, оформления, учета, контроля и ответственности по оказанию и организации платных услуг.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях:

- привлечения дополнительных финансовых средств для нужд Учреждения;
- расширения доступности и модернизации культурного обслуживания населения округа;
- всестороннего и наиболее полного удовлетворения культурных потребностей населения;
- повышения комфортности обслуживания;
- развития платных услуг в сфере культуры;
- пополнения материально - технической базы учреждения культуры;
- материальное стимулирование и повышение доходов работников Учреждения.

1.4. Платные услуги оказываются в соответствии с потребностями физических и юридических лиц на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.5. Платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.6. Основные понятия, используемые в Положении:

Исполнитель – МАУК «Очерская центральная библиотека». Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с Уставом МАУК «Очерская центральная библиотека» и настоящим Положением, согласованным с Управлением молодежной политики, культуры и спорта Очерского муниципального округа Пермского края (далее Учредитель).

Потребитель - физическое или юридическое лицо, получающее, заказывающее, либо имеющее намерение получить или заказать услуги для личных нужд или других Потребителей.

Платные услуги – это услуги, которые выступают объектом купли-продажи и реализуются по ценам исполнителя услуг и обеспечивающим ему прибыль в рамках своей основной деятельности.

Прейскурант – перечень предоставляемых Исполнителем услуг с указанием их стоимости.

Планируемый показатель рентабельности — коэффициент эффективности работы Учреждения, а именно: перекрытие расходов доходами от оказания платных услуг, прирост отдачи от имущества Учреждения.

Договор об оказании платных услуг - тип соглашения, в котором одна сторона (Исполнитель) обязуется оказать услуги, а Потребитель – оплатить их.

2. Перечень платных услуг

МАУК «Очерская центральная библиотека» имеет право осуществлять следующие виды платных услуг, предусмотренные Уставом Учреждения:

- копирование;
- полиграфическая деятельность (распечатка, ламинирование);
- реализация издательской (сувенирной/полиграфической) продукции;
- машинописные работы (сканирование текста);
- поиск информации в сети «Интернет» (самостоятельный и с помощью библиотекаря);
- предоставление во временное пользование технических средств (компьютер, сканер) в помещении библиотеки;
- информационно-библиографические услуги (консультации) по договорам и разовым заявкам;
- **организация и проведение культурно-массовых мероприятий;**
- иные виды деятельности, направленные на достижение цели и задач, предусмотренных Уставом учреждения.

3. Условия и порядок предоставления платных услуг

3.1. МАУК «Очерская центральная библиотека» предоставляет Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых платных услугах, которая содержит следующие сведения:

- наименование и место нахождения (юридический и фактический адрес) Исполнителя;
- режим работы учреждения;
- перечень платных услуг, порядок их предоставления;
- прейскурант цен на услуги;
- льготы для отдельных категорий граждан;
- иную информацию, касающуюся отдельных видов оказываемых платных услуг.

3.2. Информация доводится путем размещения в общедоступном для Потребителя месте и на официальном сайте МАУК «Очерская центральная библиотека» в сети «Интернет» на русском языке.

3.3. Предоставление платных услуг оформляется договором с организациями, предприятиями, объединениями различных форм собственности, обратившимися за оказанием платных услуг. В договоре регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Потребители - юридические лица оплачивают услугу по договору безналичным переводом денежных средств на лицевой счет Исполнителя.

При предоставлении однократных платных услуг физическими лицами договором признается квитанция строгой отчетности, подтверждающая прием наличных средств с указанием цены оплачиваемой услуги. Копия заполненной квитанции строгой отчетности вручается Потребителю - физическому лицу после оплаты услуги наличными денежными средствами.

3.4. Платные услуги оказываются сверх муниципального задания и не могут быть оказаны вместо услуг, установленных муниципальным заданием и финансируемых за счет средств бюджета. Учреждение не вправе обуславливать предоставление муниципальной услуги приобретением тех или иных платных услуг. Отказ потребителя от предлагаемых ему платных услуг не может быть причиной изменения качества, объема и условий, уже предоставляемых ему Учреждением муниципальных услуг.

3.5. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу.

3.6. При оказании платных услуг Учреждение вправе привлекать к оказанию услуг третьих лиц путем заключения с ними соответствующих договоров.

3.7. Оказание платных услуг в МАУК «Очерская центральная библиотека» регламентируются следующими локальными актами:

- Уставом МАУК «Очерская центральная библиотека»;
- настоящим Положением;
- приказами директора на оказание платных услуг;
- утвержденным Планом финансово-хозяйственной деятельности;
- иными локальными актами по оказанию платных услуг.

3.8. Предоставление платных услуг оформляется Договором оказания платных услуг (далее Договор) с Потребителем в случае, если платная услуга подразумевает наличие Договора (организация культурно-массовых мероприятий, информационно-библиографические услуги).

3.8.1. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующую информацию:

- полное наименование Исполнителя, юридический адрес, ИНН, ОГРН, банковские реквизиты,
- сведения о Потребителе и его месте жительства (адрес по прописке), паспортные данные, контактный номер телефона (если Потребитель – физическое лицо; для юридических лиц - полное наименование Потребителя, юридический адрес, ИНН, ОГРН, банковские реквизиты);
- предмет Договора;
- взаимодействие сторон;
- порядок оплаты услуг;
- основание изменения и расторжения Договора;
- ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору;
- фамилию и инициалы лиц, подписывающих договор от имени Исполнителя, Потребителя, их подписи.

3.8.2. Договор оказания платных услуг составляется в письменной форме в 2-х экземплярах, один из которых находится у Потребителя, второй - у Исполнителя (**Приложение 1**).

3.8.3. Договор оказания платных услуг может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон. Соглашение об изменении или о расторжении Договора совершается в письменной форме.

3.9. Учреждение самостоятельно утверждает Прейскурант цен на платные услуги, согласовывает его с Учредителем и наблюдательным советом.

3.10. Сотрудники, привлекаемые к оказанию платных услуг, должны быть штатными сотрудниками Исполнителя, способными оказать данную услугу.

3.11. При оказании платных услуг могут устанавливаться **льготы в размере 25% от стоимости услуги** для следующих категорий:

- дети-сироты (лица в возрасте до 18 лет, у которых умерли оба или единственный родитель);
- дети, оставшиеся без попечения родителей (лица в возрасте до 18 лет, которые остались без попечения единственного родителя или обоих родителей в связи с лишением их родительских прав, ограничением их в родительских правах, признанием родителей безвестно отсутствующими, недееспособными (ограниченно дееспособными), объявлением их умершими, установлением судом факта утраты лицом попечения родителей, отбыванием родителями наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, нахождением в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, уклонением родителей от воспитания своих детей или от защиты их прав и интересов, отказом родителей взять своих детей из образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, а также в случае, если единственный

родитель или оба родителя неизвестны, в иных случаях признания детей оставшимися без попечения родителей в установленном законом порядке);

- многодетные семьи (семья, имеющая на содержании и воспитании трёх и более детей в возрасте до 18 лет);

- лица, получающие пенсию по старости, по инвалидности;

- ветераны боевых действий либо семьи ветеранов боевых действий. Под членами семьи ветеранов боевых действий и участников СВО понимаются:

(супруг (супруга); дети, не достигшие возраста 18 лет; дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения; родители, проживающие совместно с участниками СВО или участниками боевых действий, либо проживавшие с указанными лицами на дату их гибели (смерти); лица, находящиеся на иждивении участника СВО или ветерана боевых действий, либо находившиеся на иждивении указанных лиц на дату их гибели (смерти)).

Для получения льготы при посещении платных Мероприятий Учреждений необходимо предъявить следующие документы:

- Документ, удостоверяющий личность гражданина (паспорт, свидетельство о рождении гражданина). В случае, если документ, подтверждающий право на получение льготы, позволяет идентифицировать личность гражданина (содержит фотографию), предъявление документа, удостоверяющего личность гражданина, не требуется;

- Документ, подтверждающий право на получение социальных услуг (справка медико-социальной экспертизы инвалидов, подтверждающая факт установления инвалидности; удостоверение ветерана боевых действий, справка участника СВО, удостоверение многодетной семьи и иное).

- Подтверждение возраста, статуса студента, статуса многодетной семьи может быть осуществлено с помощью сервиса «Цифровой ID» в мессенджере МАХ. В таком случае предъявление документа, подтверждающего право на получение льготы, не требуется.

- Способы оказания мер поддержки военнослужащим, ветеранам (при наличии технической возможности): - в электронном виде посредством федеральной государственной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (Госуслуги), при наличии данной услуги на портале «Госуслуги»; - в проактивном режиме с использованием Государственной электронной почтовой системы; - в виде электронного межведомственного взаимодействия с Министерством обороны России (витрина данных).

4. Порядок определения цены (тарифа) на платные услуги

4.1. Цена платных услуг фиксируется в прейскуранте платных услуг (Приложение 2).

4.2. Прейскурант включает перечень платных услуг с указанием их цены за единицу измерения. Цены на оказание платных услуг определяется на основании расчета (калькуляции) стоимости платных услуг. Стоимость платных услуг пересматривается по мере необходимости, но не чаще 2 раз в год.